

מינהל הרכש הממשלתי

מכרז מרכזי 4-2019

רכישת שירותים אינטגרטיביים להפקה וארגון של

אירועים שונים עבור משרדי הממשלה יחידות

הסמך וגופים נלווים

כנס מציעים (רשות) 21.5.2019

לו"ז הכנס

נושא	שם הדובר	
התכנסות וכיבוד קל דברי פתיחה	- הגב' מרים גליבוב	10:00-10:30
מנהל הרכש הממשלתי	הגב' איריס גידיץ	10:30-11:00
מכרז 2019-4: מטרות, השירותים המבוקשים, מבנה המכרז, דגשים	הגב' מרים גליבוב	11:00-11:45
הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים, מעוף - רכש ציבורי ארצי	מר חגי דגן	11:45-12:00
זמן לשאלות....	הגב' מרים גליבוב	12:00-12:30

תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
 - המצב הקיים
 - מטרות המכרז
 - השירותים המבוקשים
 - מבנה המכרז
 - תקופת ההתקשרות
 - דגשים
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

מנהל הרכש הממשלתי

מנהל הרכש הממשלתי הינו גוף מטה בחטיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה
שבאגף החשב הכללי

תחומי אחריות:

- אחראי על ביצוע רכש מרכזי
- סיוע לגופים ממשלתיים בביצוע ויישום מדיניות הרכש והלוגיסטיקה הממשלתית
- אחראי על גיבוש מדיניות ואסטרטגיה לביצוע רכש טובין ושירותים במגזר הממשלתי בהתאם למדיניות הרכש הממשלתית

דגשים בביצוע רכש מרכזי

✓ רכש מרכזי מבוצע באמצעות מכרזים מרכזיים

✓ מתן דגש על מענה איכותי, עדכני ויעיל לצרכים של משרדי הממשלה

✓ הרחבת היצע המציעים של הממשלה תוך שילוב עסקים קטנים ובינוניים

✓ משמשים ככתובת אחת לכל משרדי הממשלה ולספקים

✓ ליווי, סיוע, בקרה ואכיפת ההתקשרות



סמכות מנהל הרכש כמבצע רכש מרכזי

מכרזי מינהל הרכש מחייבים את כלל משרדי הממשלה ויחידות הסמך, ובמקרים מסוימים גם גופים ציבוריים נוספים (גופים נלווים), אשר ביחד מייצרים כוח קנייה גדול מאוד.

תקנה 14ב (א) לתח"ם

□ במקום בו יש מכרז מרכזי, לא יערוך משרד מכרז ולא יתקשר בכל דרך אחרת.

□ במקום בו פרסם מנהל הרכש 6 חודשים מראש על כוונתו לערוך מכרז מרכזי, לא יערוך משרד מכרז ולא יתקשר בכל דרך אחרת. אלא באישור ועדת הפטור.

דגשים

✓ מתכונת המכרז – מסגרת – בחירת "נבחרת"

✓ טרום הגשה - פניה לעורך המכרז בשלב שאלות ההבהרה

✓ לאחר הגשה - העברת התייחסות המציע להבהרות להצעה מצד

עורך המכרז

✓ שלב הכרזה על זוכים – פרסום הודעת מכרז מרכזי למשרדים

✓ שלב ההתקשרות - עמידה בדרישות החוזיות במהלך ההתקשרות

ומתן מענה מקצועי למשרדים בהתאם לדרישות התיחור

תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
- **המצב הקיים**
- מטרות המכרז
- השירותים המבוקשים
- מבנה המכרז
- תקופת ההתקשרות
- דגשים
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

המצב הקיים



➤ במסגרת מכרז מרכזי 2014-21 לארגון וביצוע ימי עיון,

הדרכות, כנסים ואירועים עבור משרדי הממשלה

ויחידות הסמך, הוקמה רשימת ספקים רשומים לאספקת שירותים

נושא המכרז.

➤ במכרז נקבעו שני אשכולות:

■ אשכול א' לארגון וביצוע ימי עיון והדרכות לקיום שני סוגים של פעילויות:

פעילויות הדרכה, רווחה וגיבוש חברתי.

אירוח פעולות הכשרה / השתלמות / פורום מקצועי / יום עיון מקצועי.

■ אשכול ב' להפקה וביצוע של כנסים - משרדיים, ארציים, ובינלאומיים.

תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
- המצב הקיים
- **מטרות המכרז**
- השירותים המבוקשים
- מבנה המכרז
- תקופת ההתקשרות
- דגשים
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

מטרות המכרז

- בחירת רשימת ספקי מסגרת לקטגוריות שבמכרז, לצורך ביצוע תיחורים תקופתיים להפקה וארגון של אירועים שונים, נשוא המכרז.
- רכישת שירותים ברמה הגבוהה ביותר תוך מתן מירב היתרונות למזמין והכל בכפוף למסגרת כספית נתונה.
- שיפור הגמישות בניהול המכרז.
- מקסום כח הרכש של הממשלה להשגת תנאי רכישה טובים יותר למשרדי הממשלה ויחידות הסמך.
- פישוט וקיצור הליך הרכש במשרדים תוך מתן גמישות ורמת שירות טובה יותר למזמינים.



תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
- המצב הקיים
- מטרות המכרז
- **השירותים המבוקשים**
- מבנה המכרז
- תקופת ההתקשרות
- דגשים
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

השירותים המבוקשים

➤ המכרז הינו מכרז מסגרת לבחירת רשימת ספקי מסגרת לרכישת שירותים אינטגרטיביים להפקה וארגון של אירועים שונים.

➤ המכרז כולל 3 קטגוריות נפרדות לאירועים מקומיים*:

❖ הפקה וארגון של אירועים מקומיים קטנים

❖ הפקה וארגון של אירועים מקומיים בינוניים

❖ הפקה וארגון של אירועים מקומיים גדולים

ותת קטגוריה להפקה וארגון של אירועים בינלאומיים.

* הקטגוריות השונות מתייחסות להיקף כספי של האירוע בלבד ולא למורכבות האירוע עצמו.

סוגי אירועים

כמו כן במסגרת השירותים המבוקשים במכרז, הוגדרו 6 סוגי אירועים*, מתוכם יבחר המשרד את הסוג הנדרש, לדוגמה:

אירוע רב יומי (הכולל לינה)

דוגמאות:

- גיבוש
- הכשרה ארוכה
- כנס מקצועי
- כנס תוכניות עבודה

אירוע יום מלא (מעל 7 שעות

באתר סגור)

דוגמאות:

- קורס
- השתלמות
- יום הערכות ל-X
- מפגש תוכניות עבודה
- יום סיכום שנה
- כנס לזכר הנופלים
- כנס גמלאים

אירוע ערב

דוגמאות:

- מסיבת פורים
- טקס עובדים מצטיינים

* סוגי האירועים מסווגים על פי משך האירוע ולא על פי תוכן האירוע הנדרש.

קטלוג מרכיבי אירוע

- בנוסף, הוקם קטלוג לבחירת המרכיבים הנדרשים ע"י המזמין לאירוע שברצונו להפיק ולארגן.
- הקטלוג כולל רשימת מרכיבי אירוע אפשריים ופריטים נוספים הניתנים להזמנה על ידי המזמינים בכל אחת מהקטגוריות.
- **הקטלוג התקף במועד מסוים הוא הקטלוג המפורסם בהוראת התכ"ם של המכרז, באותו מועד.**

להלן מספר דוגמאות:

K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
הערות/הבהרות/הסתייגויות	מחיר מקסימום מוצע למכרז	יחידת מידה	רמה 4	רמה 3	רמה 2	רמה 1				
המחיר מתייחס לעלות מדריך ללא כניסות לאתרים			משך הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור
המחיר מתייחס לעלות מדריך ללא כניסות לאתרים			חצי יום	משך הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור
המחיר מתייחס לעלות מדריך ללא כניסות לאתרים			יום שלם	משך הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור
המחיר מתייחס לעלות מדריך ללא כניסות לאתרים			ערב/לילה	משך הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור
המחיר הינו בהתאם למשך הסיור			בטבע/בשטח	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור
המחיר הינו בהתאם למשך הסיור			עירוני	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור	סוג הסיור
					פארק שעש	כניסות לאתרים				
		משתתף			מוזיאון / מרכז מבקרים / גלריה					
		משתתף								
		משתתף			פארק שעשועים / מים	כניסות לאתרים				
		משתתף			מוזיאון / מרכז מבקרים / גלריה					
		משתתף			גן חיות					
מחיר לשעה		משתתף/שעה			שמורת טבע					
ג'יפ כולל נהג והדרכה לשעתיים לכל שעה נוספת		יחידה			עליה וירידה ברכבל					
		משתתף/שעה								
מינימום שעה וחצי		משתתף			רכבי שטח לנהיגה עצמית (טרקטורונים, ריינג'ר וכד')					
מחיר לכל שעה נוספת		משתתף, /שעה			תוספת זמן לרכבי שטח נהיגה עצמית					
		משתתף			קייאקים					
שייט על גבי כלי שייט ממונע / מפרשית הכולל הדרכה והשטה (לא השטה עצמאית)		משתתף				שייט				
רכיבה עצמאית כולל מלווה / מדריך		משתתף				טיול אופניים				
רכיבה עצמאית כולל מלווה / מדריך		משתתף				טיולי סגווי				
		משתתף				קריקי				
		משתתף			סדנת בישול	סדנאות				
		יחידה			סדנה מדעית					
		משתתף			סדנת יצירה					
		משתתף			סדנת טיפוח/איפור					
		משתתף			סדנת ODT / גיבוש בשטח					
		משתתף			סדנת ODT / גיבוש בשטח					

K	J	F	E	D	C	B	A
הערות/הבהרות/הסתייגויות	מחיר מקסימום מוצע למכרז	יחידת מידה	רמה 4	רמה 3	רמה 2	רמה 1	
כולל ארוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	יחיד בסוויטה	סוג חדר	מלון ברמת 5 כוכבים	לינה	2
כולל ארוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	יחיד בסוויטה לזוג				3
כולל ארוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	יחיד בחדר				4
כולל ארוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	יחיד בחדר זוגי				5
רוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט	הערות/הבהרות/הסתייגויות	מחיר מקסימום	יחידת מידה	רמה 4	רמה 3	רמה 2	רמה 1
			משתתף	לינה בלבד	סוג פנסיין	אכסניה / בית ספר שדה / הוסטל	
			משתתף	לינה + ארוחת בוקר			
כולל ארוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	יחיד בחדר ל-3				
		משתתף	תוספת לחצי פנסיין	סוג פנסיין			
		משתתף	תוספת לפנסיין מלא				10
רוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	תוספת לארוחה בשטחי המלון (בריכה, גן וכו')				11
רוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	תוספת יין ובירה בארוחה				12
רוחת בוקר, לא כולל חגים ויולי אוגוסט		משתתף	בשטחי המלון (בריכה, גן וכו')				13
		משתתף	תוספת יין ובירה בארוחה				14
		משתתף	מלא				15
		משתתף	תוספת לארוחה בשטחי המלון (בריכה, גן וכו')				16
		משתתף	תוספת יין ובירה בארוחה				17
		משתתף	לינה בלבד	סוג פנסיין	אכסניה / בית ספר שדה / הוסטל		18
		משתתף	לינה + ארוחת בוקר				19
		משתתף					20

K	C	B
הערות/הבהרות/הסתייגויות	רמה 2	רמה 1
גודל מינמלי 6X6 ללא מתקני השיקוף	אוהל בידוק בטחוני	ציוד לאולם/אתר האירוע
	עמודי חבלול	
	גדר מודולרית גובה- 2 מטר, מפתח- 3.5 מטר	
	מחסומי לחץ	
	מחסומים	
	גובה- 1 מטר, מפתח- 2 מטר	
לא כולל הובלה	השכרת מכשירי קשר	
השכרה ללא מיתוג	דוכן נאם / פודיום	
	מקרן	
	מערכת הגברה	
	מערכת תאורה (כולל אפשרות עמעום האור ברמות שונות, שליטה נקודתית בתאורה)	
	שילוט הכוונה ומיתוג	
	שילוט בטיחות ונגישות	
	מסכי לד	
לא כולל תשלום אגרת אקו"ם (מתומחר בנפרד)	מזיקת רקע	
	אינטרנט אלחוטי	
	שולחן לפאנל	
	במה לצלמים	
	כסאות	
	מעמד (סנדב) לפוסטר / כרזה	

K	C	B
הערות/הבהרות/הסתייגויות	רמה 2	רמה 1
	אודיטוריום גדול 200 מקומות ומעלה עם ישיבת תיאטרון מובנית (בשיפוע) כולל ציוד אורקולי בסיסי אודיטוריום קטן מ70 עד 200 מקומות כולל ציוד אורקולי בסיסי	מקום האירוע
	אולם רב תכליתי ניתן לסדר את המרחב בהתאם לצורך	
המחיר לא כולל ציוד אורקולי וריהוט נדרש	חדר דיונים / ישיבות	
	כיתת מחשבים	
	כיתת סימולציה	
	חדר חמ"ל	
	חפ"ק	
	חדר עיתונאים	
	מרחב התכנסות בחוץ	
	לובי לתערוכה	
	לובי להתכנסות ומיגלינג	
המחיר מתייחס להשכרה ליום אחד במרכז הארץ של אוהל בגודל מינמלי 10X25 מטר	אוהל קונסטרוקציה	
המחיר מתייחס להשכרה ליום אחד במרכז הארץ של אוהל בגודל מינמלי 10X25 מטר	אוהל מתיחה	

תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
- המצב הקיים
- מטרות המכרז
- השירותים המבוקשים
- **מבנה המכרז**
- תקופת ההתקשרות
- דגשים
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

מודל המכרז

- אין הגבלה למספר ספקי המסגרת.
- ספק יכול להיבחר כזוכה במספר קטגוריות.
- המכרז וההתקשרות בנויים מהשלבים הבאים:
 - שלב המכרז – קביעת רשימת ספקי המסגרת לכל אחת מהקטגוריות שבמכרז.
 - שלב ההתקשרות – ביצוע תיחורים פרטניים ע"י המזמינים.
- עורך המכרז רשאי לבצע מכרזים משלימים מעת לעת, החל מתום תקופת המכרז הראשונה.

תנאי סף למכרז



תנאי סף מינהליים: ➤

- ❑ המציע הינו עוסק מורשה או לחילופין הינו תאגיד הרשום בישראל כדין. היה והמציע הוא שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין.
- ❑ המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- ❑ עצמאות המציע ממציעים אחרים במכרז – כמפורט במסמכי המכרז.
- ❑ אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז ואין, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז, אפשרות לניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע או בעלי עניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע.

תנאי סף למכרז

תנאי סף מקצועיים: ➤

<p>1. ניסיון בהפקת אירועים שנצבר במהלך 24 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בכל אחד מהסעיפים שלהלן ובמלואם:</p> <p>1.1 הפקת אירועים עבור לפחות 7 לקוחות שונים</p> <p>1.2 הפקה של לפחות 10 אירועים שונים, כאשר:</p> <p>1.2.1 עבור כל אחד מהלקוחות המוצגים בסעיף 1.1 לעיל הופק לפחות אחד מהאירועים.</p> <p>1.2.2 לפחות 8 אירועים בעלי היקף כספי כולל שלא פחת מ- 100,000 ₪ לכל אירוע.</p> <p>1.2.3 לפחות 2 אירועים בעלי היקף כספי כולל שלא פחת מ- 450,000 ₪ לכל אירוע.</p> <p>1.2.4 בכל אירוע השתתפו לפחות 70 משתתפים.</p> <p>1.2.5 כל אירוע שיוצג נדרש להכיל לפחות 4 מבין הרכיבים הרשומים להלן, כאשר כלל האירועים המוצגים נדרשים להכיל יחדיו את כל 11 הרכיבים שלהלן:</p> <table border="0"> <tr> <td>- אולם</td> <td>- מיתוג ושילוט</td> </tr> <tr> <td>- מלון / מתקן אירוח</td> <td>- תוכן אומנותי</td> </tr> <tr> <td>- עריכת סיורים / הדרכות / הרצאות</td> <td>- פעילויות פנאי / נופש / גיבוש</td> </tr> <tr> <td>- כיבוד וארוחות</td> <td>- ציוד מולטימדיה</td> </tr> <tr> <td>- הפקת דפוס</td> <td>- הסעות</td> </tr> <tr> <td>- מיתוג ושילוט</td> <td></td> </tr> </table>	- אולם	- מיתוג ושילוט	- מלון / מתקן אירוח	- תוכן אומנותי	- עריכת סיורים / הדרכות / הרצאות	- פעילויות פנאי / נופש / גיבוש	- כיבוד וארוחות	- ציוד מולטימדיה	- הפקת דפוס	- הסעות	- מיתוג ושילוט		<p>קטגוריה 2 אירועים בינוניים</p>
- אולם	- מיתוג ושילוט												
- מלון / מתקן אירוח	- תוכן אומנותי												
- עריכת סיורים / הדרכות / הרצאות	- פעילויות פנאי / נופש / גיבוש												
- כיבוד וארוחות	- ציוד מולטימדיה												
- הפקת דפוס	- הסעות												
- מיתוג ושילוט													
<p>2. מחזור הכנסות כספי שנתי הנובע מפעילותו העסקית בהפקת אירועים, בכל אחת מהשנים 2017 ו- 2018, בהיקף כספי של לפחות 1,500,000 ₪ לא כולל מע"מ</p>													

תנאי סף למכרז

<p>ניסיון בהפקת אירועים שנצבר במהלך 24 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בכל אחד מהסעיפים שלהלן ובמלואם:</p> <p>1. 2 אירועים שונים</p> <p>2. במסגרת האירועים המוצגים בסעיף 1 נדרש טיפול יחדיו בכל המרכיבים המפורטים להלן:</p> <table border="0"> <tr> <td>מלון</td> <td>-</td> <td>ציוד מולטימדיה</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>הפקת דפוס</td> <td>-</td> <td>הסעות</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>תרגומים לרבות תרגום סימולטני</td> <td>-</td> <td>שירותי קרקע בנמל התעופה</td> <td>-</td> </tr> </table>	מלון	-	ציוד מולטימדיה	-	הפקת דפוס	-	הסעות	-	תרגומים לרבות תרגום סימולטני	-	שירותי קרקע בנמל התעופה	-	<p>תת קטגוריה לאירועים בינלאומיים</p>
מלון	-	ציוד מולטימדיה	-										
הפקת דפוס	-	הסעות	-										
תרגומים לרבות תרגום סימולטני	-	שירותי קרקע בנמל התעופה	-										

אופן בדיקת ההצעות בשלב המסגרת

(עורך מכרז ↔ מציע)

- בדיקת ההצעות לעמידתן בתנאי הסף.
- בדיקת ההצעות לעמידתן בתנאי המכרז, לרבות קיומם של המסמכים הנדרשים (סעיף 1.3 למסמכי המכרז).
- בדיקת ההצעות לעמידתן בדרישות האיכות. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי אמות המידה הבאות וכמפורט בנספח 1 למסמכי המכרז:



סה"כ סעיפי האיכות	חוות דעת לקוחות קודמים	מקרה בוחר	בחינת איכות של האירועים לדוגמא
100%	40%	25%	35%

אופן בדיקת ההצעות בשלב המסגרת

(עורך מכרז ↔ מציע)

➤ הערכת איכות ההצעות הכוללת הצגה פרונטלית תיעשה לפי אמות המידה הבאות וכמפורט בנספח 1 למסמכי המכרז:

סה"כ סעיפי האיכות	חוות דעת לקוחות קודמים (C)	הצגה פרונטלית (B)	מקרה בוחן	בחינת איכות של האירועים לדוגמא (A)
100%	40%	20%	17%	23%

➤ רק הצעות אשר תעמודנה בניקוד האיכות המזערי שנקבע במכרז,

תאושרנה ע"י ועדת המכרזים כמועמדות להיכלל ברשימת ספקי

מסגרת.



כללי רשימת ספקי המסגרת

➤ מציעים שהצעותיהם עמדו בכל דרישות המכרז, יידרשו להשלים את המפורט להלן כתנאי להכללתם ברשימת ספקי המסגרת:



✓ ערבות ספק מסגרת.

✓ אישור קיום ביטוחים.

✓ הסכם התקשרות.

✓ תדפיס עדכני של נסח חברה/שותפות.

✓ קורות חיים של מנהל לקוח.

➤ רק לאחר עמידת המועמדים לספקי מסגרת בכל הדרישות, יכריז עורך המכרז על מציע כספק מסגרת ויוסיף את חתימתו על גבי ההסכם, החל מאותו מועד יחייב ההסכם את עורך המכרז.

שלב ההתקשרות - ביצוע תיחורים פרטניים

(המשרד המזמין ↔ ספק מסגרת)

➤ הכנת פנייה פרטנית לקבלת הצעות ע"י המשרד המזמין, בהתאם לקטגוריה רלוונטית, באחד משני המסלולים האפשריים:



❖ מסלול מחיר בלבד - 100% מחיר

❖ מסלול משולב איכות+מחיר - עד 40% איכות.

➤ ניהול תהליך התיחור בהתאם לתקנות חובת המכרזים.

➤ הכרזה על זוכה בתיחור.



תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
- המצב הקיים
- מטרות המכרז
- השירותים המבוקשים
- מבנה המכרז
- **תקופת ההתקשרות**
- דגשים
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

תקופת ההתקשרות

➤ תקופת הרכש

- ✓ תקופה במהלכה מזמינים רשאים לפרסם תיחורים.
- ✓ תקופה בת 24 חודשים ממועד הודעת עורך המכרז על תחילת ההתקשרות.
- ✓ תקופה זו ניתנת להארכה במספר תקופות שלא יעלו ביחד על 36 חודשים נוספים (סה"כ עד 60 חודשים).

➤ תקופת מתן השירות

- ✓ תקופה שתיקבע על ידי המזמין בכל תיחור למתן השירות.
- ✓ תסתיים לכל המאוחר שנה מתום תקופת הרכש.

תקופת ההתקשרות

תקופת מעבר ➤

- ✓ תקופה בת 6 חודשים, שהינם החודשים האחרונים לתקופת הרכש.
- ✓ בתקופה זו עורך המכרז יהיה רשאי לרכוש את השירותים מספק מסגרת חדש.

❖ תקופת הרכש ותקופת מתן השירות יכוננו יחד בהסכם כ- "תקופת ההתקשרות".

תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
- המצב הקיים
- מטרות המכרז
- השירותים המבוקשים
- מבנה המכרז
- תקופת ההתקשרות
- **דגשים**
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

דגשים

- יש לעקוב אחר עדכונים והבהרות בדף המכרז באתר האינטרנט.
- כתובת הדוא"ל לעבודה מול עורך המכרז: ct-04-2019@mof.gov.il
- ניתן להגיש שאלות הבהרה לעורך המכרז בהתאם למבנה וללו"ז כמפורט במסמכי המכרז.
- אין צורך להגיש את חוברת המכרז וההבהרות – יש להגיש נספחים בלבד.
- יש להקפיד על מענה מלא ומסודר לכל דרישות המכרז, בדגש על הנספחים וחתימת כל מורשי החתימה של המציע למכרז בהתאם לאופן החתימה המצוין במסמכי המענה.
- לא נדרשת ערבות הצעה.

תאריכים חשובים

❖ המועד האחרון להגשת שאלות מציעים: **28.5.2019**

❖ המועד האחרון להגשת ההצעות: **1.7.2019**

תוכן עניינים

- מנהל הרכש הממשלתי - סקירה כללית
- המצב הקיים
- מטרות המכרז
- השירותים המבוקשים
- מבנה המכרז
- תקופת ההתקשרות
- דגשים
- מעוף - הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים
- שאלות?

הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים

- הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים מייצגת את מגזר העסקים הקטנים והבינוניים בישראל.
- הסוכנות מפעילה מגוון תכניות סיוע ופועלת ליצירת סביבה עסקית מעודדת צמיחה עבור עסקים קטנים ובינוניים.



מצגת של
Microsoft PowerPoint

שאלות ?

תודה

